

入 札 説 明 書

この入札説明書は、令和5年8月16日付けでなごみなの里地域福祉サービスセンターが公告した条件付一般競争入札（以下「入札」という。）に関する説明書である。

この入札を次のとおり実施する。

1 契約担当者等

宮城県黒川郡大和町小野字前沢1
なごみなの里地域福祉サービスセンター
センター長 西塚 国彦

2 入札に付する事項

- (1) 工事名 萩棟居室及び食堂床張替工事
- (2) 業務概要 入札説明書及び仕様書による
- (3) 工事場所 宮城県黒川郡大和町小野字前沢1
特別養護老人ホーム「和風園」2階萩棟居室及び食堂
- (4) 工事期日 令和5年11月30日まで

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 宮城県社会福祉協議会又は宮城県における「物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿」に登録されていること。
- (2) 宮城県内に本社（本店）又は営業所を有していること。
- (3) 令和元年度以降において、同種の業務を誠実に履行した実績を有すること。
- (4) 本業務を遂行するために必要な技術を有する者を配置していること。
- (5) 宮城県入札契約暴力団等排除要綱(平成20年11月1日施行)別表各号に規定するいずれにも該当しない者であること。
- (6) その他、仕様書に示す要件のとおり。

4 入札に参加をする者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

5 入札参加の申し込み

- (1) 申請書類（様式は、<http://www.miyagi-sfk.net/nago> から印刷して下さい）
 - ① 入札参加希望者は事前に「入札参加資格確認申請書」を提出すること。
 - ② 申請書には必ずFAX番号を記入すること。
- (2) 入札参加資格確認申請書類の受付
 - ① 令和5年8月21日（月）より令和5年8月31日（木）までの午前9時から午後4時まで（土曜日・日曜日・祝日は除く）

- ② 受付場所 なごみなの里地域福祉サービスセンター和風園総務課
〒981-3623 宮城県黒川郡大和町小野字前沢1
電 話 022-346-2229

6 参加資格審査結果の通知

- (1) 入札参加資格の有無については、令和5年9月1日（金）までに書面（FAX施行）にて通知する。
- (2) 入札参加資格を有すると認められなかったものは、その理由について書面で問い合わせることができる。

7 仕様書等の質問等日程

手続等	期間・期日・期限	場 所
仕様書等の交付	令和5年8月21日（月）から	なごみなの里地域福祉サービスセンター及び宮城県社会福祉協議会のホームページからのダウンロードによる
質問の受付	令和5年8月23日（水）から 令和5年8月29日（火）まで ※現地確認する場合は連絡すること	黒川郡大和町小野字前沢1 なごみなの里地域福祉サービスセンター 和風園（FAX等書面で受付）
質問回答の公開	令和5年8月30日（水）から	なごみなの里地域福祉サービスセンター及び宮城県社会福祉協議会のホームページ

8 入札書提出の場所・日時

- (1) 方 法 持 参
- (2) 日 時 令和5年9月11日（月）午後3時まで
- (3) 場 所 なごみなの里地域福祉サービスセンター和風園総務課（担当 桂嶋）
宮城県黒川郡大和町小野字前沢1

(4) 入札額内訳書の提出

入札書とともに、入札書に記載されている金額に対応した入札額内訳書を提出すること。（A4判・横長、数量・単価・金額等を記載のこと）

(5) 入札書の様式（<http://www.miyagi-sfk.net/nago> から印刷して下さい。）

(6) 入札書の提出は「入札書」と「入札額内訳書」を封筒に入れ封かんし、「委任状」と連絡担当者の名刺を封筒に添付し持参すること。

9 落札者の決定

- (1) 入札書に記載する金額は、消費税及び地方消費税を含まない金額とすること。なを、契約金額は、落札金額に消費税及び地方消費税（当該金額の100分の10）を加算した金額（1円未満は切り捨て）とする。
- (2) 入札は1回とし、開札をした場合において、各人の入札のうち予定価格以下の入札をした者のうちで最も低い価格の入札をしたものを落札者とする。
- (3) 入札の結果、落札者が決定しなかった場合は、最低の価格で入札した者と協議の上、随意契約により契約を締結することができるものとする。

- (4) 郵送・電話・FAX・電報・その他電気通信による入札は認めない。
- (5) 開札は、令和5年9月11日(月)に行い、その結果を令和5年9月11日(月)17時になごみなの里地域福祉サービスセンター及び宮城県社会福祉協議会ホームページで公開する。

10 契 約

落札者は、契約書を作成し入札執行者の指定する期日までに、提出しなければならない。

11 添付資料（提出書類様式等）

- (1) 契約書(案)
- (2) 入札書（別添様式第1号）
- (3) 委任状（別添様式第2号）
- (4) 入札参加資格申請書（別添様式第3号）