

平成22年度 施設サービス評価（自己評価・第三者評価）結果一覧表

宮城県偕楽園

	評価項目				自己評価				第三者評価							
	大項目	中項目	小項目	着眼点	評価区分 (小)	評価区分 (中)	課題	是正・改善計画	改善結果	着眼点	評価区分 (小)	評価区分 (中)	課題（コメント）	是正・改善計画	改善結果	
I 福祉 サービス の基本方針 と組織	1 理念・ 基本方針	(1) 理念、 基本方針 が確立され ている	①理念が 明文化され ている	1.法人・施設の理念が文書（事業計画等の法人・組織内文書や広報誌、パンフレット等）に記載されている	a	A				1.法人・施設の理念が文書（事業計画等の法人・組織内文書や広報誌、パンフレット等）に記載されている	a	A				
				2.法人・施設の理念から、法人・施設が実施する福祉サービスの内容や特性を踏まえた法人の使命や目指す方向、考え方を読み取ることができる						2.法人・施設の理念から、法人・施設が実施する福祉サービスの内容や特性を踏まえた法人の使命や目指す方向、考え方を読み取ることができる						
				3.法人・施設の理念は必要に応じて見直されている						3.法人・施設の理念は必要に応じて見直されている						
			②理念に 基づく基本 方針が明文化 されている	1.基本方針には施設の役割や機能などが具体的に記載されている						1.基本方針には施設の役割や機能などが具体的に記載されている						
				2.基本方針が文書（事業計画等の法人・組織内文書や広報誌、パンフレット等）に記載されている						2.基本方針が文書（事業計画等の法人・組織内文書や広報誌、パンフレット等）に記載されている						
				3.基本方針は、法人・施設の理念と整合性が確保されている						3.基本方針は、法人・施設の理念と整合性が確保されている						
		(2) 理念や基本 方針が職員に 周知されて いる	①理念や 基本方針が 職員に周知 されている	1.理念や基本方針を会議や研修等において説明している	b	A	①実践テーマを設定しての検討までは至っていません。	周知のため ①引継ぎ時の読み合わせを継続します。 ②利用者自治会との話し合いの場で説明等を継続していきます。	左記のとおり ①引継ぎ時の読み合わせを継続しています。 ②利用者自治会との話し合いで説明等しています。		1.理念や基本方針を会議や研修等において説明している	b	A	実践テーマを設定してと位置付けている以上、実践テーマを設定して検討が必要。検討に至らない理由を教えてください。 理念基本方針をしっかりと職員に周知してほしい。 引き継ぎや打ち合わせの場等で確認することの継続と必要に応じて御応じた検討の場を設けてほしい。	新年度向け、具体的な周知の方法について検討します。	新年度向け、具体的な周知の方法について検討します。
				2.理念や基本方針の周知を目的とした実践テーマを設定して会議等で討議の上で実行している							2.理念や基本方針の周知を目的とした実践テーマを設定して会議等で討議の上で実行している					
			3.理念や基本方針の周知状況を確認し、継続的な取り組みを行っている	3.理念や基本方針の周知状況を確認し、継続的な取り組みを行っている												
			②理念や 基本方針が 利用者等に 周知されて いる	1.理念や基本方針を分かりやすく説明した資料を作成する等、より理解しやすいような工夫を行っている							1.理念や基本方針を分かりやすく説明した資料を作成する等、より理解しやすいような工夫を行っている					
2.理念や基本方針が契約書の内容に盛り込まれている	2.理念や基本方針が契約書の内容に盛り込まれている															
2 計画の 策定	(1) 中・長期 的ビジョン と計画が明 確にされて いる	①中・長期 計画が策定 されている	1.理念や基本方針の実現に向けた目標（ビジョン）を明確にしている	a	A	次年度からの民間移譲に伴い、中長期ビジョンの見直しが必要。	民間移譲に伴い、中長期を含めた事業計画の策定をしています。	民間移譲に伴い、中長期を含めた事業計画の策定をしています。	1.理念や基本方針の実現に向けた目標（ビジョン）を明確にしている	a	A					
			2.実施する福祉サービスの内容や組織体制や設備の整備、職員体制、人材育成等の現状分析を行い、課題や問題点を明らかにしている						2.実施する福祉サービスの内容や組織体制や設備の整備、職員体制、人材育成等の現状分析を行い、課題や問題点を明らかにしている							
			3.中・長期計画は、課題や問題点の解決に向けた具体的な内容になっている						3.中・長期計画は、課題や問題点の解決に向けた具体的な内容になっている							
			4.中・長期計画に基づく取り組みを行っている						4.中・長期計画に基づく取り組みを行っている							
			5.中・長期計画は必要に応じて見直しを行っている						5.中・長期計画は必要に応じて見直しを行っている							
		②中・長期 計画を踏ま えた事業計 画が策定さ れている	1.事業計画には中・長期計画の内容を反映した各年度における事業内容が具体的に示されている						1.事業計画には中・長期計画の内容を反映した各年度における事業内容が具体的に示されている							
	2.事業計画は、実施可能かどうか数値目標を設定することによって実施状況の評価を行えるかどうかについて配慮がなされている	2.事業計画は、実施可能かどうか数値目標を設定することによって実施状況の評価を行えるかどうかについて配慮がなされている														
	3.事業計画は、単なる「行動計画」になっていない	3.事業計画は、単なる「行動計画」になっていない														
	(2) 計画が適切 に策定され ている	①計画の 策定が組織 的に行われ ている	1.年度終了時はもとより、年度途中であってもあらかじめ定められた時期、手順に基づいて事業計画の実施状況の把握・評価を行っている	b	B	①利用者の話し合いや意見箱等で意見を効く機会を設けていますが、なかなか意見は出ません。 ②事業計画については、自治会での行事等の説明のみになっています。	①今後とも話し合いの場や個別面談等で、意見を聞く機会を設け、意見があれば計画に反映していきます。 ②事業計画等を含め、理解しやすい資料の作成に努めます。	①今後とも話し合いの場や個別面談等で、意見を聞く機会を設け、意見があれば計画に反映します。 ②事業計画等を含め、理解しやすい資料の作成中です。	1.年度終了時はもとより、年度途中であってもあらかじめ定められた時期、手順に基づいて事業計画の実施状況の把握・評価を行っている	b	A	利用者とのふれあい、声掛け、話し合いの場を持っているように思われる。 利用者からの意見がしやすい雰囲気づくりに一層取り組んで頂きたい。	意見が出やすい様、毎日の生活の中で笑顔で挨拶をするなど雰囲気づくりに取り組んでいます。	意見が出やすい様、毎日の生活の中で笑顔で挨拶をするなど雰囲気づくりに取り組んでいます。		
			2.事業計画の実施状況については、利用者等の意見を聞いて評価を行っている						2.事業計画の実施状況については、利用者等の意見を聞いて評価を行っている							
3.評価の結果に基づいて各計画の見直しを行っている		3.評価の結果に基づいて各計画の見直しを行っている														
4.一連の過程が一部の職員だけで行われていない		4.一連の過程が一部の職員だけで行われていない														
②計画が 職員や利 用者等に 周知され ている	①計画を 職員や利 用者等に 周知され ている	1.各計画を会議や研修において説明している	b	B				1.各計画を会議や研修において説明している	a	A						
		2.各計画を分かりやすく説明した資料を作成する等によって、より理解しやすいような工夫を行っている						2.各計画を分かりやすく説明した資料を作成する等によって、より理解しやすいような工夫を行っている								
		3.各計画を利用者や家族会等で資料をもとに説明している						3.各計画を利用者や家族会等で資料をもとに説明している								
		4.各計画の周知状況を確認し、継続的な取り組みを行っている						4.各計画の周知状況を確認し、継続的な取り組みを行っている								

3	管理者の責任とリーダーシップ	(1) 管理者の責任が明確にされている	①管理者自らの役割と責任について	<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、自らの役割と責任について、文書化するとともに、会議や研修において表明している <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、自らの役割と責任について、組織の広報誌等に掲載して表明している <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、自らが果たすべき役割と責任について、その妥当性を常に検討している <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、自らの行動が職員や利用者等から信頼を得ているかどうかを把握、評価・見直しをするための方法を持っている	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、自らの役割と責任について、文書化するとともに、会議や研修において表明している <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、自らの役割と責任について、組織の広報誌等に掲載して表明している <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、自らが果たすべき役割と責任について、その妥当性を常に検討している <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、自らの行動が職員や利用者等から信頼を得ているかどうかを把握、評価・見直しをするための方法を持っている	a	A				
			②遵守すべき法令等を正しく理解するための取り組みを行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、法令順守の観点での経営に関する研修や勉強会に参加している <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、環境への配慮等も含む幅広い分野について遵守すべき法令等を把握し、リスト化する等の取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、職員に対して遵守すべき法令等を周知し、また遵守するための具体的な取り組みを行っている	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、法令順守の観点での経営に関する研修や勉強会に参加している <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、環境への配慮等も含む幅広い分野について遵守すべき法令等を把握し、リスト化する等の取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、職員に対して遵守すべき法令等を周知し、また遵守するための具体的な取り組みを行っている	a					
		(2) 管理者のリーダーシップが発揮されている	①質の向上に意欲を持ち、その取り組みに指導力を発揮している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、実施する福祉サービスの質の現状について定期的、継続的に評価・分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、福祉サービスの質の向上について、職員の意見を取り入れるための具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、福祉サービスの質に関する課題を把握し、改善のための具体策の取り組みを明示して指導力を発揮している <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、福祉サービスの質の向上について組織内に具体的な体制を構築し、自らもその活動に積極的に参画している	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、実施する福祉サービスの質の現状について定期的、継続的に評価・分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、福祉サービスの質の向上について、職員の意見を取り入れるための具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、福祉サービスの質に関する課題を把握し、改善のための具体策の取り組みを明示して指導力を発揮している <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、福祉サービスの質の向上について組織内に具体的な体制を構築し、自らもその活動に積極的に参画している	a	A	職員の気づき、意見を取り入れ、やる気やフォロー・アドバイスをリーダーシップでやってほしい。もっと職員の意欲が欲しい。			
			②経営や業務の効率化と改善に向けた取り組みに指導力を発揮している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、経営や業務の効率化と改善に向けて人事、労務、財務等の面から分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、組織の理念や基本方針の実現に向けて、人事配置、職員の働きやすい環境整備等、具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、上記について、組織内に同様の意識を形成するための取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、経営や業務の効率化と改善のために組織的に具体的な体制を構築し、自らもその活動に積極的に参画している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.管理者は、経営や業務の効率化と改善に向けて人事、労務、財務等の面から分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.管理者は、組織の理念や基本方針の実現に向けて、人事配置、職員の働きやすい環境整備等、具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.管理者は、上記について、組織内に同様の意識を形成するための取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.管理者は、経営や業務の効率化と改善のために組織的に具体的な体制を構築し、自らもその活動に積極的に参画している	a					
II	組織の運営管理	1 経営状況の把握	(1) 経営環境の変化等に適切に対応している	①事業経営をとりまく環境が的確に把握されている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.社会福祉事業全体の動向について、具体的に把握するための方法を持っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者数・利用者像などについて、施設が位置する地域での特徴・変化等を把握している <input type="checkbox"/> 3.福祉サービスのニーズ、潜在的利用者に関するデータ等を収集している <input checked="" type="checkbox"/> 4.把握された情報やデータが、中・長期計画や各年度の事業計画に反映されている	a	A	①潜在的利用者のデータ等の収集までは行っていません。	措置権者である市町村回りを実施し、潜在的利用者への施設紹介等依頼していきます。職員に対しても経営面、取り巻く環境について、朝のミーティングや会議などで情報提供していきます。	市町村回りを実施し、潜在的利用者への施設紹介等依頼していきます。朝のミーティングや会議などで資料を配布し、情報提供等していきます。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.社会福祉事業全体の動向について、具体的に把握するための方法を持っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者数・利用者像などについて、施設が位置する地域での特徴・変化等を把握している <input checked="" type="checkbox"/> 3.福祉サービスのニーズ、潜在的利用者に関するデータ等を収集している <input checked="" type="checkbox"/> 4.把握された情報やデータが、中・長期計画や各年度の事業計画に反映されている	a	A			
				②施設の経営状況を分析して、改善すべき課題を発見する取り組みを行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.定期的にサービスのコスト分析やサービス利用者の推移、利用率等の分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.改善に向けた取組が、中・長期計画や各年度の事業計画に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.経営状況や改善すべき課題について、職員に周知している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.定期的にサービスのコスト分析やサービス利用者の推移、利用率等の分析を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.改善に向けた取組が、中・長期計画や各年度の事業計画に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.経営状況や改善すべき課題について、職員に周知している	a				
			③外部監査が実施されている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.外部監査の結果や公認会計士等による指導や指摘事項に基づいて、経営改善を実施している	a						<input checked="" type="checkbox"/> 1.外部監査の結果や公認会計士等による指導や指摘事項に基づいて、経営改善を実施している	a				
2	人材の確保・養成	(1) 人事管理体制が整備されている	①必要な人材に関する具体的なプランが確立されている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.必要な人材や人員体制に関する基本的な考え方や、人事管理に関する方針が確立している <input checked="" type="checkbox"/> 2.社会福祉士や介護福祉士等の有資格職員の配置等、必要な人材や人員体制について具体的なプランがある <input type="checkbox"/> 3.プランに基づいた人事管理が実施されている	b	A	次年度からの民間移譲に伴い、有資格者の配置など見直しが必要。人事管理は法人本部となっています。	民間移譲に伴い、中長期を含めた事業計画の中で有資格者の配置など人事管理する法人本部に伝えていきます。			<input checked="" type="checkbox"/> 1.必要な人材や人員体制に関する基本的な考え方や、人事管理に関する方針が確立している <input checked="" type="checkbox"/> 2.社会福祉士や介護福祉士等の有資格職員の配置等、必要な人材や人員体制について具体的なプランがある <input type="checkbox"/> 3.プランに基づいた人事管理が実施されている	b	A	今年度は民間移譲や改修工事等で多忙な中では有りますが、法人本部との連携の上確立を期待します。 民間移譲に伴い必要な人材(有資格者)の見直しを考えてほしい。 民間移譲の機会を捉えて法人本部と充分検討してください。	民間移譲の機会を捉えて法人本部と有資格者の配置等検討していきます。資格の無い方に対し、資格取得の奨励をします。	民間移譲の機会を捉えて法人本部と有資格者の配置等検討していきます。4名の方が資格取得に取り組みました。
			②人事考課が客観的な基準に基づいて行われている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.人事考課の目的や効果を正しく理解している <input checked="" type="checkbox"/> 2.考課基準を職員に明確に示すことや、結果の職員へのフィードバック等の具体的な方策によって、客観性や透明性の確保が図られている	a						<input checked="" type="checkbox"/> 1.人事考課の目的や効果を正しく理解している <input checked="" type="checkbox"/> 2.考課基準を職員に明確に示すことや、結果の職員へのフィードバック等の具体的な方策によって、客観性や透明性の確保が図られている	a				

	(2) 職員の就業状況や意向に配慮がなされている	<p>①職員の就業状況や意向を把握し、必要があれば、改善する仕組みが構築されている</p> <p>②福利厚生事業に積極的に取り組んでいる</p>	<p>1.職員の有給休暇の消化率や時間外労働のデータを、疾病状況を定期的にチェックしている</p> <p>2.把握した職員の意向・意見や就業状況チェックの結果を、分析・検討する担当者や担当部署等を設置している</p> <p>3.分析した結果について、改善策を検討する仕組みがある</p> <p>4.改善策については、人材や人員体制に関する具体的なプランに反映し実行している</p> <p>5.定期的に職員との個別面接の機会を設ける等、職員が相談しやすいような組織内の工夫をしている</p> <p>6.希望があれば、職員が相談できるように、カウンセラーや専門家を確保している</p>	a	A	<p>①産業医に年2回来園してもらっているが相談者少ない。</p> <p>②正規職員のみ互助会加入</p>	<p>人事考課のアフターフォローや次年度に向けての意向調査の場で定期的を実施する。(年3回)また、常に意見を聞いたり、相談できる職場環境に努めます。</p>	<p>アフターフォローの他、常に意見や相談できていると思います。</p>	<p>1.職員の有給休暇の消化率や時間外労働のデータを、疾病状況を定期的にチェックしている</p> <p>2.把握した職員の意向・意見や就業状況チェックの結果を、分析・検討する担当者や担当部署等を設置している</p> <p>3.分析した結果について、改善策を検討する仕組みがある</p> <p>4.改善策については、人材や人員体制に関する具体的なプランに反映し実行している</p> <p>5.定期的に職員との個別面接の機会を設ける等、職員が相談しやすいような組織内の工夫をしている</p> <p>6.希望があれば、職員が相談できるように、カウンセラーや専門家を確保している</p>	a	A	<p>施設での改善が見られます。今後とも、アフターフォロー及び職員の仕事の意欲向上につなげてほしい。</p> <p>産業医以外に希望があれば取り入れることを検討していただきたい</p> <p>福利厚生事業はなかなか充実するのは難しいと思うが職員の意識向上のために努力をお願いします。</p>	
	(3) 職員の質の向上に向けた体制が確立されている。	<p>①職員の教育・研修に関する基本姿勢が明示されている</p> <p>②個別の職員に対して組織としての教育・研修計画が策定され計画に基づいた具体的な取り組みが行われている</p> <p>③定期的に個別の教育・研修計画の評価・見直しを行っている</p>	<p>1.組織が目指す福祉サービスを実施するために、基本方針や中・長期計画の中に、組織が職員に求める基本的姿勢や意識に関する目標を明示している</p> <p>2.現在実施している福祉サービスの内容や目標を踏まえて、基本方針や中・長期計画の中に、組織が職員に求める専門技術や専門資格を明示している</p> <p>1.職員一人ひとりについて、基本姿勢に沿った教育・研修計画が策定されている</p> <p>2.個別の職員の知識、技術水準、技能の必要性などを把握している</p> <p>3.策定された教育・研修計画に基づき、実際に計画に従った教育・研修が実施されている</p>	a	B	<p>②人事管理については、法人本部で行っているため、職員一人ひとりにあった計画は策定されていません。職責に応じた研修が法人全体で計画されています。</p> <p>③研修後の成果に関する評価や分析は行っていません。</p>	<p>アフターフォローや人事ヒアリング等の際、研修感想や希望についても聞いていきます。</p>	<p>アフターフォローや人事ヒアリング等の際、研修感想や希望についても聞いていきます。</p>	<p>1.組織が目指す福祉サービスを実施するために、基本方針や中・長期計画の中に、組織が職員に求める基本的姿勢や意識に関する目標を明示している</p> <p>2.現在実施している福祉サービスの内容や目標を踏まえて、基本方針や中・長期計画の中に、組織が職員に求める専門技術や専門資格を明示している</p> <p>1.職員一人ひとりについて、基本姿勢に沿った教育・研修計画が策定されている</p> <p>2.個別の職員の知識、技術水準、技能の必要性などを把握している</p> <p>3.策定された教育・研修計画に基づき、実際に計画に従った教育・研修が実施されている</p> <p>1.研修を終了した職員は、報告レポートを作成している</p> <p>2.研修を終了した職員が、研修内容を発表する機会を設けている</p> <p>3.報告レポートや発表、当該職員の研修後の業務等によって、研修の成果に関する評価・分析を行っている</p> <p>4.評価・分析された結果を次の研修計画に反映している</p> <p>5.評価・分析された結果に基づいて、研修内容やカリキュラムの見直しを行っている</p>	a	B	<p>個別の職員に対しては、どの法人も一歩遅れているような印象を受けます。園として出来る部分の取り組みを期待します。</p> <p>個々の研修計画策定や単独での研修開催は難しいと思われます。今後法人全体や関係機関との研修に積極的に参加することが必要と思います。</p> <p>管理者が職員の資質能力を見極め、自発的に職員が研修に参加しやすい環境づくりが必要ではないか。昨年より低下している。</p>	<p>個別の研修計画については、人事考課の面談時などを利用し、職員の要望を取り入れ調整していきます。</p> <p>園社協として個人の資格所得については、実習など職専免や勤務調整を優先するなどの措置を取っています。</p> <p>個別の研修計画については、人事考課の面談時などを利用し、職員の要望を取り入れ調整していきます。</p> <p>園社協として個人の資格所得については、実習など職専免や勤務調整を優先するなどの措置を取っています。</p>
	(4) 実習生の受け入れが適切に行われている	<p>①実習生の受け入れに関する基本的な姿勢を明確にし、体制を整備している</p> <p>②実習生の育成について積極的な取り組みを行っている</p>	<p>1.実習生の受け入れに関する基本姿勢を明文化している</p> <p>2.実習生の受け入れについて、受け入れについての連絡窓口、事前説明、オリエンテーションに関する実施方法等の項目が記載されたマニュアルが整備されている</p> <p>3.受け入れにあたっては、学校と覚書を取り交わす等によって、実習における責任体制を明確にしている</p> <p>4.実習指導者に対する研修を実施している</p> <p>1.実習内容全般を計画的に学べるようなプログラムを用意している</p> <p>2.学校側と、実習内容について連携してプログラムを整備するとともに、実習期間中においても継続的な連携を維持していくための工夫を行っている</p> <p>3.社会福祉士、介護福祉士、ホームヘルパー等の種別に配慮したプログラムを用意している</p>	b	B	<p>今年度実習生の申し込みがありませんでした。学校側との連携など課題であると思いますが、現状では介護等の実習は外部サービスが入っているため難しいと思います。次年度以降の計画で自前での介護サービスが実施されれば、可能と思います。中学校からの職場体験や体験学習を受け入れています。</p>	<p>今後も働きかけを行うとともに、職場体験実習受け入れ先として、宮城県福祉人材センターに登録します。</p>	<p>今後も働きかけを行うとともに、職場体験実習受け入れ先として、宮城県福祉人材センターに登録し、一名の体験者受け入れを行います。</p>	<p>1.実習生の受け入れに関する基本姿勢を明文化している</p> <p>2.実習生の受け入れについて、受け入れについての連絡窓口、事前説明、オリエンテーションに関する実施方法等の項目が記載されたマニュアルが整備されている</p> <p>3.受け入れにあたっては、学校と覚書を取り交わす等によって、実習における責任体制を明確にしている</p> <p>4.実習指導者に対する研修を実施している</p> <p>1.実習内容全般を計画的に学べるようなプログラムを用意している</p> <p>2.学校側と、実習内容について連携してプログラムを整備するとともに、実習期間中においても継続的な連携を維持していくための工夫を行っている</p> <p>3.社会福祉士、介護福祉士、ホームヘルパー等の種別に配慮したプログラムを用意している</p>	b	B	<p>外部サービスの利用者の件など制限される点が多いようです。法人の他の事業所と連携して可能なところから取り組んで頂きたいと思います。</p> <p>実習に関しては学校側の意向もあるため園の方針では決められない部分もあると思いますが出来る部分での啓発をお願いします。</p> <p>昨年に比べあまり改善されていません。もう少し施設側で工夫して受け入れを考える必要があるのではないかと中学校からの職場体験には不安を感じました。</p>	<p>職場体験実習受け入れ先として、宮城県人材センターに登録し、今年度は一名の受け入れを行います。</p> <p>職場体験実習受け入れ先として、宮城県人材センターに登録し、今年度は一名の受け入れを行いました。</p>
3 安全管理	(1) 利用者の安全を確保するための取り組みが行われている	<p>①災害に関する対応体制を整備している</p>	<p>1.施設の実態に応じた災害対応マニュアルを整備している</p> <p>2.災害が発生した場合の担当者、担当部署など、責任と役割を明確にした対応体制が整備されている</p> <p>3.災害対応マニュアルは定期的に見直しが行われている</p> <p>4.昼夜を通じて様々な発生時間を想定し、具体的な避難誘導策が明記されている</p> <p>5.年2回以上、職員や利用者とともに地域住民等の参加、協力を得ながら避難訓練を実施している</p>	a					<p>1.施設の実態に応じた災害対応マニュアルを整備している</p> <p>2.災害が発生した場合の担当者、担当部署など、責任と役割を明確にした対応体制が整備されている</p> <p>3.災害対応マニュアルは定期的に見直しが行われている</p> <p>4.昼夜を通じて様々な発生時間を想定し、具体的な避難誘導策が明記されている</p> <p>5.年2回以上、職員や利用者とともに地域住民等の参加、協力を得ながら避難訓練を実施している</p>	a		<p>安全管理については、早期発見早期対応に努力してほしい。</p>	<p>利用者の安心した生活の確保・安全管理については、今後も充分対応していきます。</p> <p>利用者の安心した生活の確保・安全管理については、今後も充分対応していきます。</p>

		<input checked="" type="checkbox"/> 6.消防署の協力を得て、消火器や避難路の確保等設備点検を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 7.非常用食料・物品を準備している <input checked="" type="checkbox"/> ②衛生管理に関するマニュアルを整備している <input checked="" type="checkbox"/> 1.施設の実態に応じた衛生管理に関する予防と事故が発生した場合の対応についてマニュアルを整備している <input checked="" type="checkbox"/> 2.衛生管理に関するマニュアルを職員は十分に理解し、これに基づいて実行している <input checked="" type="checkbox"/> 3.衛生管理に関するマニュアルは定期的に見直しが行われている <input checked="" type="checkbox"/> 4.事故が発生した場合の担当者、担当部署など、責任と役割を明確にした対応体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> ③感染症予防と対応体制を整備している <input checked="" type="checkbox"/> 1.施設の実態に応じた感染症予防や、発生した場合の対応に関するマニュアルを整備している <input checked="" type="checkbox"/> 2.感染症予防や対応に関するマニュアルは常に新しい知識に基づいて、見直しが行われている <input checked="" type="checkbox"/> 3.マニュアルを職員に周知し、早期発見、早期対応を行うための学習会や訓練が行われている <input checked="" type="checkbox"/> 4.それぞれの感染症について、具体的な予防対策を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 5.早期発見に向けて医療機関、保健所との連絡体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> ④サービス実施時に発生した事故を把握している <input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の安全確保に関する担当者、担当部署を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の安全を脅かす事例の収集について、その仕組みを整備した上で実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.職員に対して事例収集の重要性が周知されている <input checked="" type="checkbox"/> ⑤事故防止のための具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 1.収集した事例について、現場職員の参画のもとで発生要因を分析して未然防止策を検討し、それを実施している <input checked="" type="checkbox"/> 2.事故防止に向けた担当者、担当部署の設置など、推進体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.職員に対して、安全確保・事故防止に関する研修を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.事故防止策等の実施状況や実効性について、定期的に評価・見直しを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 5.事故発生対応マニュアルを作成し職員に周知している	a															
		<input checked="" type="checkbox"/> 6.消防署の協力を得て、消火器や避難路の確保等設備点検を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 7.非常用食料・物品を準備している <input checked="" type="checkbox"/> 1.施設の実態に応じた衛生管理に関する予防と事故が発生した場合の対応についてマニュアルを整備している <input checked="" type="checkbox"/> 2.衛生管理に関するマニュアルを職員は十分に理解し、これに基づいて実行している <input checked="" type="checkbox"/> 3.衛生管理に関するマニュアルは定期的に見直しが行われている <input checked="" type="checkbox"/> 4.事故が発生した場合の担当者、担当部署など、責任と役割を明確にした対応体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> ①感染症予防と対応体制を整備している <input checked="" type="checkbox"/> 1.施設の実態に応じた感染症予防や、発生した場合の対応に関するマニュアルを整備している <input checked="" type="checkbox"/> 2.感染症予防や対応に関するマニュアルは常に新しい知識に基づいて、見直しが行われている <input checked="" type="checkbox"/> 3.マニュアルを職員に周知し、早期発見、早期対応を行うための学習会や訓練が行われている <input checked="" type="checkbox"/> 4.それぞれの感染症について、具体的な予防対策を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 5.早期発見に向けて医療機関、保健所との連絡体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> ②サービス実施時に発生した事故を把握している <input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の安全確保に関する担当者、担当部署を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の安全を脅かす事例の収集について、その仕組みを整備した上で実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.職員に対して事例収集の重要性が周知されている <input checked="" type="checkbox"/> ③事故防止のための具体的な取り組みを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 1.収集した事例について、現場職員の参画のもとで発生要因を分析して未然防止策を検討し、それを実施している <input checked="" type="checkbox"/> 2.事故防止に向けた担当者、担当部署の設置など、推進体制が整備されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.職員に対して、安全確保・事故防止に関する研修を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.事故防止策等の実施状況や実効性について、定期的に評価・見直しを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 5.事故発生対応マニュアルを作成し職員に周知している	a															
4	(1) 地域との関係が適切に確保されている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者との関係が適切に確保されている <input checked="" type="checkbox"/> 1.地域との関わり方について基本的な考え方を文書化している <input checked="" type="checkbox"/> 2.活用できる社会資源や地域の情報を収集し、掲示板の利用等で利用者等に提供している <input type="checkbox"/> 3.利用者が地域の行事や活動に参加する際、必要があれば職員やボランティアが援助を行う体制が整っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.地域の人々に向けた、事業所や利用者への理解を得るための日常的なコミュニケーションを心掛けている <input checked="" type="checkbox"/> 5.利用者の買い物や通院等の日常的な活動についても、定期的でなく個々のニーズに応じて、地域における社会資源を利用するよう推奨している <input type="checkbox"/> ②事業所が有する機能を地域に還元している <input type="checkbox"/> 1.介護等について、専門的な技術講習会や研修会、地域住民の生活に役立つ講演会等を開催して、地域へ参加を呼びかけている <input type="checkbox"/> 2.介護相談窓口、高齢者やその家族に対する相談支援事業、介護サークル等、地域ニーズに応じ住民が自由に参加できる多様な支援活動を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.地域へ向け、理念や基本方針、施設で行っている活動等を説明した印刷物や広報誌等を配布している <input checked="" type="checkbox"/> 4.地域へ施設を開放するための規定を設け、施設のスペースを開放し、地域の活動の場として提供している <input checked="" type="checkbox"/> ③ボランティア受け入れに関する基本的な考え方を明示している <input checked="" type="checkbox"/> 2.ボランティア受け入れについて、登録手続、ボランティアの配置、事前説明等に関する項目が記載されたマニュアルを整備している <input type="checkbox"/> 3.ボランティアに対して必要な研修を行っている	a	<input type="checkbox"/> ①-3 行事での職員の援助はありますが、ボランティアの援助までは至っていません。 <input type="checkbox"/> ②地域住民向けの講習会や相談窓口など多様な活動は実施していません。	<input type="checkbox"/> ①-3 必要に応じて地域行事等でボランティアの活用を目指していきます。ただし、利用者アンケートの結果、積極的に地域行事に参加したいという方は少なく、自分の時間を静かに暮らしたいという状況でした。 <input type="checkbox"/> ②-1 講師派遣について、町内会に情報提供しています。	左記のとおりですので、今後とも地域行事の情報をお知らせしながらボランティアの活用につなげていきたいと思っております。 左記のとおり、継続して情報提供していきます。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.地域との関わり方について基本的な考え方を文書化している <input checked="" type="checkbox"/> 2.活用できる社会資源や地域の情報を収集し、掲示板の利用等で利用者等に提供している <input type="checkbox"/> 3.利用者が地域の行事や活動に参加する際、必要があれば職員やボランティアが援助を行う体制が整っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.地域の人々に向けた、事業所や利用者への理解を得るための日常的なコミュニケーションを心掛けている <input checked="" type="checkbox"/> 5.利用者の買い物や通院等の日常的な活動についても、定期的でなく個々のニーズに応じて、地域における社会資源を利用するよう推奨している <input type="checkbox"/> 1.介護等について、専門的な技術講習会や研修会、地域住民の生活に役立つ講演会等を開催して、地域へ参加を呼びかけている <input type="checkbox"/> 2.介護相談窓口、高齢者やその家族に対する相談支援事業、介護サークル等、地域ニーズに応じ住民が自由に参加できる多様な支援活動を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.地域へ向け、理念や基本方針、施設で行っている活動等を説明した印刷物や広報誌等を配布している <input checked="" type="checkbox"/> 4.地域へ施設を開放するための規定を設け、施設のスペースを開放し、地域の活動の場として提供している <input checked="" type="checkbox"/> 1.ボランティア受け入れに関する基本的な考え方を明示している <input checked="" type="checkbox"/> 2.ボランティア受け入れについて、登録手続、ボランティアの配置、事前説明等に関する項目が記載されたマニュアルを整備している <input type="checkbox"/> 3.ボランティアに対して必要な研修を行っている	a	利用者が希望しない形では、継続しないので「地域」に目を向けながらじっくり検討していただきたい。 地域との交流はずっと持ち続けている課題だと思います。施設側の考えは何時も閉鎖的な印象に思われます。管理者が変わるたびに地域への交流が変わる。県や社協との協力体制も必要ではないか。マンネリ化が一番怖いです。(ボランティア)	少しずつですが前向きに改善しているのではないのでしょうか小学校などでそのような声を耳にする機会があまりうれしく思いません。	改善計画に基づき現在取り組み中です。							

		(2) 関係機関との連携が確保されている	<input checked="" type="checkbox"/> ①必要な社会資源を明確にしている <input checked="" type="checkbox"/> ②職員会議で説明する等職員間で情報の共有化が図られている	<input type="checkbox"/> 1.個々の利用者の状況に対応できる社会資源を明示し、当該地域の関係機関・団体について、その機関・団体との連携の必要性を含めたリストや資料を作成している <input type="checkbox"/> 2.職員会議で説明する等職員間で情報の共有化が図られている	a	B	②定期的な連絡会やネットワーク化までは至っていませんが、必要な場合は、随時連絡など取り合っています。	市町村社協、民生委員などとの定期的な連絡会など開催し、ネットワーク作りを努めています。	連絡会計画しています。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.個々の利用者の状況に対応できる社会資源を明示し、当該地域の関係機関・団体について、その機関・団体との連携の必要性を含めたリストや資料を作成している <input checked="" type="checkbox"/> 2.職員会議で説明する等職員間で情報の共有化が図られている	a	B	福祉施設が地域に存在する意義については大きいと考える。敬老会等地域活動での連携を大切に 改善計画のとおり検討していたと思います。	地域との連絡会を行っています。メンバーが社協・町内会・防火クラブ・偕楽園で活動して下さっているボランティアの代表となっています。防災訓練等での協力をお願いしネットワーク化に努め有事に備えています。	地域との連絡会を行っています。メンバーが社協・町内会・防火クラブ・偕楽園で活動して下さっているボランティアの代表となっています。防災訓練等での協力をお願いしネットワーク化に努め有事に備えています。
		(2) 関係機関等との連携が適切に行われている	<input type="checkbox"/> 1.関係機関・団体と定期的な連絡会等を開催している <input type="checkbox"/> 2.地域の関係機関・団体とのネットワーク化に取り組んでいる <input type="checkbox"/> 3.ネットワーク内で共通の問題に対して、解決に向けて協働して具体的な取組を行っている	<input type="checkbox"/> 1.関係機関・団体と定期的な連絡会等を開催している <input type="checkbox"/> 2.地域の関係機関・団体とのネットワーク化に取り組んでいる <input type="checkbox"/> 3. ネットワーク内で共通の問題に対して、解決に向けて協働して具体的な取組を行っている	c				連絡会計画しています。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.関係機関・団体と定期的な連絡会等を開催している <input type="checkbox"/> 2.地域の関係機関・団体とのネットワーク化に取り組んでいる <input type="checkbox"/> 3. ネットワーク内で共通の問題に対して、解決に向けて協働して具体的な取組を行っている	b		定期的な連絡会やネットワーク化には至っていません。と記されていますが、施設としてやる気が有るのでしょうか。		
		(3) 地域の福祉向上のための取組を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> ①地域の福祉ニーズを把握している <input type="checkbox"/> ②地域の福祉ニーズに基づく事業・活動が行われている <input checked="" type="checkbox"/> ③新たな事業・活動や企画の実施の時には、利用者等に対して説明し、その意向を尊重している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.関係機関・団体との連携に基づき、具体的な福祉ニーズの把握に努めている <input type="checkbox"/> 2.民生委員等と定期的な会議を開催する等によって、具体的な福祉ニーズの把握に努めている <input type="checkbox"/> 3.地域住民に対する相談事業を実施すること等を通して、具体的な福祉ニーズの把握に努めている	b	B	①上記のとおり、定期的な会議などネットワーク化に至っていません。また、施設の形態上、相談事業としての地域住民との関わりはありません。 ②-1市町村によっては、短期宿泊事業（ショートステイ）や在宅事業（日帰りステイ）の契約をしており、体験入所や一次利用頂いております。	①市町村、市町村社協、民生委員などとの定期的な連絡会など開催し、ネットワーク作りを努めています。	連絡会計画しています。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.関係機関・団体との連携に基づき、具体的な福祉ニーズの把握に努めている <input type="checkbox"/> 2.民生委員等と定期的な会議を開催する等によって、具体的な福祉ニーズの把握に努めている <input type="checkbox"/> 3.地域住民に対する相談事業を実施すること等を通して、具体的な福祉ニーズの把握に努めている	b	B	ニーズ把握に努めているようですが限られた人員配置で地域まで手が回るか心配です。 少しずつですが前向きに改善しているのではないのでしょうか。社協も同じ使命を持っているのでともに頑張りましょう。	地域との定期的な連絡会など開催し、ネットワーク作りを努めていきます。	地域との定期的な連絡会など開催し、ネットワーク作りを努めていきます。
		(1) 利用者本位の福祉サービス	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者を尊重したサービス提供に関する姿勢が明示されている <input checked="" type="checkbox"/> ②利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ③規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.理念や基本方針に、高齢者の権利擁護の視点が盛り込まれ、利用者を尊重した福祉サービスを実施することが明記されている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者を尊重したサービス提供に関する基本姿勢が、個々のサービスの標準的な実施方法等に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者尊重や基本的人権への配慮について、組織で勉強会・研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.身体拘束や虐待防止について職員に周知徹底している	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.理念や基本方針に、高齢者の権利擁護の視点が盛り込まれ、利用者を尊重した福祉サービスを実施することが明記されている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者を尊重したサービス提供に関する基本姿勢が、個々のサービスの標準的な実施方法等に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者尊重や基本的人権への配慮について、組織で勉強会・研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.身体拘束や虐待防止について職員に周知徹底している	a	A	施設として利用者の意見を取り入れようと努力している。		
		(2) 利用者の満足度の向上に努めている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者の満足度の向上を意図した仕組みを整備している <input checked="" type="checkbox"/> ②利用者の満足度の向上に向けた取組を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の満足度の向上を目指す姿勢を明示した文書がある <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の満足度に関する調査を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の満足度を把握する目的で、利用者への個別の相談面接や聴取、及び自治会等との懇談会を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者の満足度を把握する目的で、利用者会や家族会等に出席している	a	A	施設の特性上、自治会はありませんが家族会はありません。			<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の満足度の向上を目指す姿勢を明示した文書がある <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の満足度に関する調査を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の満足度を把握する目的で、利用者への個別の相談面接や聴取、及び自治会等との懇談会を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者の満足度を把握する目的で、利用者会や家族会等に出席している	a	A			
		(3) 利用者が相談や意見を述べやすい体制が確保されている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ②苦情解決の仕組みが確立され、十	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者のプライバシー保護について、規程・マニュアル等の整備や、施設・設備面での工夫等組織として具体的に取り組んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者のプライバシー保護に関する基本的知識、社会福祉事業に携わる者としての姿勢、意識、利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等について、職員に研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者のプライバシー保護について、規程・マニュアル等の整備や、施設・設備面での工夫等組織として具体的に取り組んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者のプライバシー保護に関する基本的知識、社会福祉事業に携わる者としての姿勢、意識、利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等について、職員に研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	a				
Ⅲ 適切な福祉サービスの実施	1 利用者本位の福祉サービス	(1) 利用者を尊重する姿勢が明示されている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者を尊重したサービス提供に関する姿勢が明示されている <input checked="" type="checkbox"/> ②利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ③規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.理念や基本方針に、高齢者の権利擁護の視点が盛り込まれ、利用者を尊重した福祉サービスを実施することが明記されている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者を尊重したサービス提供に関する基本姿勢が、個々のサービスの標準的な実施方法等に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者尊重や基本的人権への配慮について、組織で勉強会・研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.身体拘束や虐待防止について職員に周知徹底している	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.理念や基本方針に、高齢者の権利擁護の視点が盛り込まれ、利用者を尊重した福祉サービスを実施することが明記されている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者を尊重したサービス提供に関する基本姿勢が、個々のサービスの標準的な実施方法等に反映されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者尊重や基本的人権への配慮について、組織で勉強会・研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.身体拘束や虐待防止について職員に周知徹底している	a	A	施設として利用者の意見を取り入れようと努力している。		
		(2) 利用者の満足度の向上に努めている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者の満足度の向上を意図した仕組みを整備している <input checked="" type="checkbox"/> ②利用者の満足度の向上に向けた取組を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の満足度の向上を目指す姿勢を明示した文書がある <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の満足度に関する調査を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の満足度を把握する目的で、利用者への個別の相談面接や聴取、及び自治会等との懇談会を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者の満足度を把握する目的で、利用者会や家族会等に出席している	a	A	施設の特性上、自治会はありませんが家族会はありません。			<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の満足度の向上を目指す姿勢を明示した文書がある <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の満足度に関する調査を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の満足度を把握する目的で、利用者への個別の相談面接や聴取、及び自治会等との懇談会を定期的に行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者の満足度を把握する目的で、利用者会や家族会等に出席している	a	A			
		(3) 利用者が相談や意見を述べやすい体制が確保されている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ②苦情解決の仕組みが確立され、十	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者のプライバシー保護について、規程・マニュアル等の整備や、施設・設備面での工夫等組織として具体的に取り組んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者のプライバシー保護に関する基本的知識、社会福祉事業に携わる者としての姿勢、意識、利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等について、職員に研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者のプライバシー保護について、規程・マニュアル等の整備や、施設・設備面での工夫等組織として具体的に取り組んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者のプライバシー保護に関する基本的知識、社会福祉事業に携わる者としての姿勢、意識、利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等について、職員に研修を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.規程・マニュアル等に基づいたサービスが実施されている	a				

		<input checked="" type="checkbox"/> ① 周知・機能している	<input checked="" type="checkbox"/> 2.苦情解決の仕組みを説明した資料を利用者等に配布、説明しているとともに、わかりやすく説明した掲示物を掲示している	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 2.苦情解決の仕組みを説明した資料を利用者等に配布、説明しているとともに、わかりやすく説明した掲示物を掲示している	a	A			
		<input checked="" type="checkbox"/> 3.苦情への検討内容や対応策を、利用者等に必ずフィードバックしている							<input checked="" type="checkbox"/> 3.苦情への検討内容や対応策を、利用者等に必ずフィードバックしている					
		<input checked="" type="checkbox"/> 4.苦情を申し出た利用者や家族等に配慮した上で、苦情内容及び解決結果等を公表している							<input checked="" type="checkbox"/> 4.苦情を申し出た利用者や家族等に配慮した上で、苦情内容及び解決結果等を公表している					
		<input checked="" type="checkbox"/> ③利用者からの意見等に対して迅速に対応している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.意見・提案を受けた際の記録の方法や報告の手順、対応策の検討等について規程したマニュアルを整備している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.意見・提案を受けた際の記録の方法や報告の手順、対応策の検討等について規程したマニュアルを整備している	a				
			<input checked="" type="checkbox"/> 2.対応マニュアルに沿った取組がなされており、意見や提案のあった利用者には、検討に時間がかかる場合も状況を速やかに報告している						<input checked="" type="checkbox"/> 2.対応マニュアルに沿った取組がなされており、意見や提案のあった利用者には、検討に時間がかかる場合も状況を速やかに報告している					
			<input checked="" type="checkbox"/> 3.対応マニュアルの定期的な見直しを行っている						<input checked="" type="checkbox"/> 3.対応マニュアルの定期的な見直しを行っている					
			<input checked="" type="checkbox"/> 4.苦情や意見等を福祉サービスの改善に反映している						<input checked="" type="checkbox"/> 4.苦情や意見等を福祉サービスの改善に反映している					
			<input checked="" type="checkbox"/> 5.データを蓄積し、過去の経験を活かしている						<input checked="" type="checkbox"/> 5.データを蓄積し、過去の経験を活かしている					
2	サービスの質の確保	(1) 質の向上に向けた取り組みが組織的に行われている	<input checked="" type="checkbox"/> ①サービス内容について、定期的に評価を行う体制を整備している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.定められた評価基準に基づいて、年1回以上自己評価を行うとともに、第三者評価等を定期的に受審している	a				
			<input checked="" type="checkbox"/> 2.評価に関する担当者・担当部署が設置されている						<input checked="" type="checkbox"/> 2.評価に関する担当者・担当部署が設置されている					
			<input checked="" type="checkbox"/> 3.評価結果を分析・検討する場が、組織として定められ実行されている						<input checked="" type="checkbox"/> 3.評価結果を分析・検討する場が、組織として定められ実行されている					
			<input checked="" type="checkbox"/> ②評価の結果に基づき、組織として取り組むべき課題を明確にしている	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.職員の参画により評価結果の分析を行っている	a	A			
									<input checked="" type="checkbox"/> 2.分析した結果やそれに基づく課題が文書化されている					
									<input checked="" type="checkbox"/> 3.職員間で課題の共有化が図られている					
			<input checked="" type="checkbox"/> ③課題に対する改善策・改善計画を立て実施している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.評価結果から明確になった課題について、職員の参画のもとで改善策や改善計画を策定する仕組みがある	a				
									<input checked="" type="checkbox"/> 2.改善策や改善計画の実施状況の評価をするとともに、必要に応じて計画の見直しを行っている					
		(2) 個々のサービスの標準的な実施方法が確立している	<input checked="" type="checkbox"/> ①個々のサービスについて標準的な実施方法が文書化されサービスが提供されている	a	A		①-2、2人部屋のためプライバシーについては不十分な面もあります。	プライバシー確保のため、居室の中央にロールカーテンを設置します。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.標準的な実施方法について、研修や個別の指導等によって職員に周知徹底するための方法を講じている	a	A	工夫して取り組みに力を入れている。	プライバシーが確保され効果的な取り組みと見ます。	
			<input checked="" type="checkbox"/> 2.標準的な実施方法には、利用者尊重やプライバシー保護の姿勢が明示されている						<input checked="" type="checkbox"/> 2.標準的な実施方法には、利用者尊重やプライバシー保護の姿勢が明示されている					
			<input checked="" type="checkbox"/> 3.標準的な実施方法に基づいて実施されているかどうかを確認する仕組みがある						<input checked="" type="checkbox"/> 3.標準的な実施方法に基づいて実施されているかどうかを確認する仕組みがある					
			<input checked="" type="checkbox"/> ②標準的な実施方法について見直しをする仕組みが確立している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービスの標準的な実施方法の見直しに関する時期やその方法が組織で定められている	a				
									<input checked="" type="checkbox"/> 2.見直しにあたり、職員や利用者等からの意見や提案が反映されるような仕組みになっている					
		(3) サービス実施の記録が適切に行われている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者に関するサービス実施状況の記録が適切に行われている	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者一人ひとりの記録等の書面が整備されている	a				
			<input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス実施計画に基づくサービスが実施されていることを、記録により確認することができる						<input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス実施計画に基づくサービスが実施されていることを、記録により確認することができる					
			<input checked="" type="checkbox"/> 3.記録する職員で記録内容にばらつきが生じないように工夫をしている						<input checked="" type="checkbox"/> 3.記録する職員で記録内容にばらつきが生じないように工夫をしている					
			<input checked="" type="checkbox"/> ②利用者に関する記録の管理体制が確立している	a	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.記録管理の責任者が設置されている。	a	A			
									<input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の記録の保管、保存、廃棄に関する規程等を定めている					
									<input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者等から情報の開示を求められた場合に関する規程を定めている					
									<input checked="" type="checkbox"/> 4.記録の管理について個人情報保護と情報開示の観点から、職員に対し教育や研修が行われている					
			<input checked="" type="checkbox"/> ③利用者の状況等に関する情報を職員間で共有化している	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.組織における情報の流れが明確にされ、情報の分別や必要な情報が的確に届くような仕組みが整備されている	a				
									<input checked="" type="checkbox"/> 2.情報共有を目的として、ケアカンファレンスの定期的な開催等、部門横断での取組がなされている					
									<input checked="" type="checkbox"/> 3.パソコンのネットワークシステムを利用して、事業所内で情報を共有する仕組みを作っている					

3	サービス開始・継続	(1) サービス提供の開始が適切に行われている	①利用者希望者に対してサービス選択に必要な情報を提供している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.インターネットを利用して、組織を紹介したホームページを作成し公開している <input type="checkbox"/> 2.事業所を紹介するビデオを作成している <input checked="" type="checkbox"/> 3.理念や、実施する福祉サービスの内容を紹介した資料を、多数の人が手にすることができる場所に置いている <input checked="" type="checkbox"/> 4.組織を紹介する資料は、言葉遣いや写真・図・絵の使用等で誰にでもわかるような内容にしている <input checked="" type="checkbox"/> 5.見学、体験入所、一日利用等の希望に対応している	a	A	①-2、ビデオはありませんがホームページで紹介しています。また、パンフレット作成しています。	パンフレットとホームページを活用します。	パンフレットとホームページを活用します。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.インターネットを利用して、組織を紹介したホームページを作成し公開している <input checked="" type="checkbox"/> 2.事業所を紹介するビデオを作成している <input checked="" type="checkbox"/> 3.理念や、実施する福祉サービスの内容を紹介した資料を、多数の人が手にすることができる場所に置いている <input checked="" type="checkbox"/> 4.組織を紹介する資料は、言葉遣いや写真・図・絵の使用等で誰にでもわかるような内容にしている <input checked="" type="checkbox"/> 5.見学、体験入所、一日利用等の希望に対応している	a	A	広報誌について、限られたスペースの中で工夫され紙面作りに取り組まれていると思います。	
			②サービスの開始にあたり、利用者等に説明し同意を得ている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス開始時に、サービス内容や料金等が具体的に記載された重要事項説明書等の資料を用意して、利用者説明している <input checked="" type="checkbox"/> 2.説明にあたっては、利用者や家族等が理解しやすいような工夫や配慮（例えば、地域福祉権利擁護事業の活用）を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス開始時には、サービス内容や料金等について、利用者や家族等の同意を得た上でその内容を書面で残している <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用契約が必要な場合は、必ず契約書を取り交わしている <input checked="" type="checkbox"/> 5.重要事項説明書等の資料や契約書の内容は、利用者にもわかりやすいように工夫している	a									
			(2) サービスの継続性に配慮した対応が行われている	①事業所の変更や家庭への移行などにあたりサービスの継続性に配慮した対応を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.他の事業所や地域・家庭への移行等にあたり、サービスの継続性に配慮した手順と引継ぎ文書を定めている <input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス提供を終了した後、組織として利用者や家族等が相談できるように担当者や窓口を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス終了時に、利用者や家族等に対し、その後の相談方法や担当者について説明を行い、その内容を記載した文書を渡している					a	A			
				②定期的に見直しを行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス実施計画の見直しについては、見直しを行う時期、検討会議の参加職員、利用者等の意向把握と同意を得るための手順等、組織的な仕組みを定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 2.見直しによって変更したサービス実施計画の内容を、関係職員に周知する手順を定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス実施計画を緊急に変更する場合の仕組みを整備している					a				
				③サービス実施計画を緊急に変更する場合の仕組みを整備している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス実施計画策定の責任者を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス実施計画を策定するための部門を横断した関係職員の合議、利用者の意向把握と同意を含んだ手順を定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス実施計画どおりにサービスが行われていることを確認する仕組みが構築されるとともに、機能している					a				
		4	サービス実施計画の策定	(1) 利用者のアセスメントが行われている	①定められた手順に従ってアセスメントが行われている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の身体状況や、生活状況等を、組織が定めた統一した様式によって把握し記録している <input checked="" type="checkbox"/> 2.アセスメントの定期的な見直しの時期と手順を定めている	a	A			<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の身体状況や、生活状況等を、組織が定めた統一した様式によって把握し記録している <input checked="" type="checkbox"/> 2.アセスメントの定期的な見直しの時期と手順を定めている	a	A	
					②利用者の課題を個別のサービス場面ごとに明示している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者一人ひとりのニーズや課題を明示するための手続きが決められている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者一人ひとりの具体的なニーズや課題が明示されている	a							
				(2) 利用者に対するサービス実施計画が策定されている	①サービス実施計画を適切に策定している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス実施計画策定の責任者を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス実施計画を策定するための部門を横断した関係職員の合議、利用者の意向把握と同意を含んだ手順を定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス実施計画どおりにサービスが行われていることを確認する仕組みが構築されるとともに、機能している	a							
					②定期的に見直しを行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス実施計画の見直しについては、見直しを行う時期、検討会議の参加職員、利用者等の意向把握と同意を得るための手順等、組織的な仕組みを定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 2.見直しによって変更したサービス実施計画の内容を、関係職員に周知する手順を定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス実施計画を緊急に変更する場合の仕組みを整備している	a							
					③サービス実施計画を緊急に変更する場合の仕組みを整備している	<input checked="" type="checkbox"/> 1.サービス実施計画策定の責任者を設置している <input checked="" type="checkbox"/> 2.サービス実施計画を策定するための部門を横断した関係職員の合議、利用者の意向把握と同意を含んだ手順を定めて実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.サービス実施計画どおりにサービスが行われていることを確認する仕組みが構築されるとともに、機能している	a							
IV	適切な処遇の確保	1 個別サービスの提供	(1) 利用者に対する食事の提供	①利用者が食事を楽しめるような工夫を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.温かいものは温かく、冷たいものは冷たいうちに提供している <input checked="" type="checkbox"/> 2.主食又は副食に選択性がある <input checked="" type="checkbox"/> 3.献立や食材には季節感があり、盛り付けや食器にも工夫している <input checked="" type="checkbox"/> 4.食卓には複数の調味料・香辛料が用意されている	a			<input checked="" type="checkbox"/> 1.温かいものは温かく、冷たいものは冷たいうちに提供している <input checked="" type="checkbox"/> 2.主食又は副食に選択性がある <input checked="" type="checkbox"/> 3.献立や食材には季節感があり、盛り付けや食器にも工夫している <input checked="" type="checkbox"/> 4.食卓には複数の調味料・香辛料が用意されている	a				

		<input checked="" type="checkbox"/> 5.定期的に嗜好調査などを行い、利用者の声をメニューに反映している <input checked="" type="checkbox"/> 6.食事サービスの検討には利用者も参加している	A					<input checked="" type="checkbox"/> 5.定期的に嗜好調査などを行い、利用者の声をメニューに反映している <input checked="" type="checkbox"/> 6.食事サービスの検討には利用者も参加している	A				
	②利用者の心身の状態に応じた食事の提供を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の体調や身体状況により、必要に応じて個別の食事を用意している <input checked="" type="checkbox"/> 2.食事毎に個別の残食状況を確認し、健康状態をチェックするとともに、食量や内容に反映させている <input checked="" type="checkbox"/> 3.ある程度の幅で利用者が好きな時間に自分のペースで食事がとれるよう配慮されて <input checked="" type="checkbox"/> 4.テーブル、椅子、食器などが各利用者の身体状況にあっているかを定期的に見直している <input checked="" type="checkbox"/> 5.利用者の身体状況や希望に応じて、できるだけ離床して、嚥下の状況や食べる早さに留意した食事介助や支援が行われている	a					<input checked="" type="checkbox"/> 1.利用者の体調や身体状況により、必要に応じて個別の食事を用意している <input checked="" type="checkbox"/> 2.食事毎に個別の残食状況を確認し、健康状態をチェックするとともに、食量や内容に反映させている <input checked="" type="checkbox"/> 3.ある程度の幅で利用者が好きな時間に自分のペースで食事がとれるよう配慮されて <input checked="" type="checkbox"/> 4.テーブル、椅子、食器などが各利用者の身体状況にあっているかを定期的に見直している <input checked="" type="checkbox"/> 5.利用者の身体状況や希望に応じて、できるだけ離床して、嚥下の状況や食べる早さに留意した食事介助や支援が行われている	a				
(2) 利用者に対する入浴の提供	①入浴や清拭は、安全かつ適切に行っている ②入浴に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.入浴日以外でも、利用者の希望により入浴やシャワー欲、清拭ができる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者一人ひとりのニーズや健康状態を把握し、入浴介助に反映している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の安全を確保できるようそれぞれの身体状況に合わせた介助員の体制をとっている <input checked="" type="checkbox"/> 4.浴室・脱衣場設備や入浴機器の設置等については、検討会を設置している	a	A	<input checked="" type="checkbox"/> ①-3身体状況（介護度）に応じて外部サービスでの入浴介助も実施しています。 <input checked="" type="checkbox"/> ②-2利用者の身体状況によっては、入浴設備のある和風園の浴室を借りて入浴頂いています。	<input checked="" type="checkbox"/> ①今後とも身体介護などのサービスを利用しながら、安全に入浴できるようにしていきます。 <input checked="" type="checkbox"/> ②入浴設備に限界があるため、和風園の浴室を借りるなどして身体状況に合わせた入浴支援を継続します。	<input checked="" type="checkbox"/> ①今後とも身体介護などのサービスを利用しながら、安全に入浴できるようにしていきます。 <input checked="" type="checkbox"/> ②入浴設備に限界があるため、和風園の浴室を借りるなどして身体状況に合わせた入浴支援を継続します。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.入浴日以外でも、利用者の希望により入浴やシャワー欲、清拭ができる <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者一人ひとりのニーズや健康状態を把握し、入浴介助に反映している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の安全を確保できるようそれぞれの身体状況に合わせた介助員の体制をとっている <input checked="" type="checkbox"/> 4.浴室・脱衣場設備や入浴機器の設置等については、検討会を設置している	a	A			
(3) 利用者に対する適切な排泄管理	①排泄の自立に向けて、利用者の状態に合わせた支援を行っている ②排泄に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.トイレ誘導の時間は、一律ではなく、個人ごとにタイミングをはかって誘導している <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の個別性に合わせた排泄の自立を促す個別ケア計画が立てられている <input checked="" type="checkbox"/> 3.尿意や便意のある利用者には、おむつを使っていてもトイレやポータブルトイレでの排泄を工夫しながら支援している	a	A	<input checked="" type="checkbox"/> 入浴同様、排泄介助は外部サービスで身体状況（介護度）に応じて外部サービスも取り入れています。		<input checked="" type="checkbox"/> 1.トイレ誘導の時間は、一律ではなく、個人ごとにタイミングをはかって誘導している <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者の個別性に合わせた排泄の自立を促す個別ケア計画が立てられている <input checked="" type="checkbox"/> 3.尿意や便意のある利用者には、おむつを使っていてもトイレやポータブルトイレでの排泄を工夫しながら支援している	a	A				
(4) 利用者の意思に基いた離床、移動の支援	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者の意思に基づいた離床や移動のための支援を行っている <input checked="" type="checkbox"/> ②排泄に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.排泄の方法は、利用者の意向を尊重して支援している <input checked="" type="checkbox"/> 2.ベッドでのおむつ交換時やポータブルトイレ使用時には、プライバシーに配慮している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の希望により、同性職員による排泄介助を選択できる <input checked="" type="checkbox"/> 4.ポータブルトイレは使用後速やかに片付けている	a	A			<input checked="" type="checkbox"/> 1.排泄の方法は、利用者の意向を尊重して支援している <input checked="" type="checkbox"/> 2.ベッドでのおむつ交換時やポータブルトイレ使用時には、プライバシーに配慮している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の希望により、同性職員による排泄介助を選択できる <input checked="" type="checkbox"/> 4.ポータブルトイレは使用後速やかに片付けている	a	A				
(5) 利用者の状態や意思を反映した清潔な整容等の支援を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者の状態や意思を反映した清潔な整容等の支援を行っている <input checked="" type="checkbox"/> ②排泄に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.日中はベッドから離れて、自由に活動できるように職員が支援している <input checked="" type="checkbox"/> 2.車椅子等は、利用者の状況に対応できるように、複数種類を用意している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の障害に応じた福祉器具の選定を支援しているほか、利用方法についても分かりやすく説明している <input checked="" type="checkbox"/> 4.福祉用具の利用開始後、本人の自立に役立っているか、また、適合しているかどうかの評価が介護職員と専門職員により行われている	a	A			<input checked="" type="checkbox"/> 1.日中はベッドから離れて、自由に活動できるように職員が支援している <input checked="" type="checkbox"/> 2.車椅子等は、利用者の状況に対応できるように、複数種類を用意している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者の障害に応じた福祉器具の選定を支援しているほか、利用方法についても分かりやすく説明している <input checked="" type="checkbox"/> 4.福祉用具の利用開始後、本人の自立に役立っているか、また、適合しているかどうかの評価が介護職員と専門職員により行われている	a	A				
(6) 日々の生活、障害に合わせたケアプランに基づき介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> ①日々の生活、障害に合わせたケアプランに基づき介助を行っている <input checked="" type="checkbox"/> ②排泄に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.服装、髪型、化粧など、利用者の個性や好みを尊重している <input checked="" type="checkbox"/> 2.必要に応じて衣服の選択や購入についての相談、支援に応じている <input checked="" type="checkbox"/> 3.定期的に理容師、美容師の訪問がある。（または、理美容院への外出支援がある） <input checked="" type="checkbox"/> 4.衣服が汚れたときに速やかに着替えさせている	b	B	<input checked="" type="checkbox"/> ①-4衣類の交換については、生活習慣から交換しづらい方もいます。	<input checked="" type="checkbox"/> QC活動の中で取り組んでいます。	<input checked="" type="checkbox"/> QC活動の中で取り組み、職員からの声かけに応じてもらえる方も出てきています。継続して取り組んでいます。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.服装、髪型、化粧など、利用者の個性や好みを尊重している <input checked="" type="checkbox"/> 2.必要に応じて衣服の選択や購入についての相談、支援に応じている <input checked="" type="checkbox"/> 3.定期的に理容師、美容師の訪問がある。（または、理美容院への外出支援がある） <input checked="" type="checkbox"/> 4.衣服が汚れたときに速やかに着替えさせている	a	A	一人ひとりの気分意欲での取り組みであるが施設として努力しています。		
(7) 利用者の健康状態の把握	<input checked="" type="checkbox"/> ①日々の生活、障害に合わせたケアプランに基づき介助を行っている <input checked="" type="checkbox"/> ②排泄に関して、利用者の自尊心、羞恥心やプライバシーに配慮した介助を行っている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.個別ケアは実際の対応を想定して具体的な計画を立てている <input checked="" type="checkbox"/> 2.各利用者の課題や生活障害の内容及び対応が職員間で情報共有されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.特に配慮が必要な利用者の介護方法について、定期的に関係職種カンファレンスを行い、協議している <input checked="" type="checkbox"/> 4.行動障害の原因やパターン、危険性を理解した上で観察と分析を行い、適切な対応に取り組んでいる	a	A			<input checked="" type="checkbox"/> ②-3二人部屋なのでベットは飼うことは困難です。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.個別ケアは実際の対応を想定して具体的な計画を立てている <input checked="" type="checkbox"/> 2.各利用者の課題や生活障害の内容及び対応が職員間で情報共有されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.特に配慮が必要な利用者の介護方法について、定期的に関係職種カンファレンスを行い、協議している <input checked="" type="checkbox"/> 4.行動障害の原因やパターン、危険性を理解した上で観察と分析を行い、適切な対応に取り組んでいる	a	A			
(7) 利用者の健康状態の把握	<input checked="" type="checkbox"/> ①日常の健康状態の把握	<input checked="" type="checkbox"/> 1.バイタルチェックを計画的、定期的に行い、記録している					<input checked="" type="checkbox"/> 1.バイタルチェックを計画的、定期的に行い、記録している				「口腔ケアの研修」を毎年実施してもらいたい。	計画的に実施します。	計画的に実施します。

<p>健康管理</p>	<p>① 適切な対応を行っている</p>	<p>2. 血圧や体重の測定頻度は一律ではなく、個々の利用者の身体状況に応じて定めている</p> <p>3. 利用者の健康管理データが一元化されている</p> <p>4. 口腔ケアの必要性を職員全員が理解し、毎食後、利用者の状況に応じた口腔ケアの支援を行っている</p> <p>5. 休日、夜間等の看護師が不在の場合に対応するため、訪問看護ステーションや病院への連絡、連携体制が整備されている</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			<p>2. 血圧や体重の測定頻度は一律ではなく、個々の利用者の身体状況に応じて定めている</p> <p>3. 利用者の健康管理データが一元化されている</p> <p>4. 口腔ケアの必要性を職員全員が理解し、毎食後、利用者の状況に応じた口腔ケアの支援を行っている</p> <p>5. 休日、夜間等の看護師が不在の場合に対応するため、訪問看護ステーションや病院への連絡、連携体制が整備されている</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
	<p>② 孤立、退屈、無気力にならない配慮をしている</p>	<p>1. 一日の生活の中で利用者が孤立したり、退屈したりしていないか配慮している</p> <p>2. 一日の生活が退屈にならないようにレクリエーションや行事等を工夫するとともに、職員が一人ひとりのコミュニケーションに努めている</p> <p>3. 生活に潤いを持たせるため、ペット(犬、小鳥)が飼える場合には、可能となるよう配慮されている</p> <p>4. 趣味を持つための支援を積極的に行っている</p>	<p>b</p>	<p>A</p>			<p>1. 一日の生活の中で利用者が孤立したり、退屈したりしていないか配慮している</p> <p>2. 一日の生活が退屈にならないようにレクリエーションや行事等を工夫するとともに、職員が一人ひとりのコミュニケーションに努めている</p> <p>3. 生活に潤いを持たせるため、ペット(犬、小鳥)が飼える場合には、可能となるよう配慮されている</p> <p>4. 趣味を持つための支援を積極的に行っている</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
	<p>③ 服薬の誤りがないように対策を講じている</p>	<p>1. 誤薬がないような複数職員によるチェック体制などの仕組みを作っている</p> <p>2. 服薬内容・方法が個別に記載され、関係職員に共有されるための具体策が講じられている</p> <p>3. 薬は、利用者毎に、服薬回数別に仕分けして管理している</p> <p>4. 服薬の誤りがあった場合に備え、医師との連携を含む対応体制が整備されている</p> <p>5. 薬について、職員の理解を深めるための研修を実施している</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			<p>1. 誤薬がないような複数職員によるチェック体制などの仕組みを作っている</p> <p>2. 服薬内容・方法が個別に記載され、関係職員に共有されるための具体策が講じられている</p> <p>3. 薬は、利用者毎に、服薬回数別に仕分けして管理している</p> <p>4. 服薬の誤りがあった場合に備え、医師との連携を含む対応体制が整備されている</p> <p>5. 薬について、職員の理解を深めるための研修を実施している</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
<p>(8) 利用者に対する機能訓練または生活活性化(アクティビティ)の実施</p>	<p>① 個別プログラムを作成し、計画的な機能訓練又は生活活性化(アクティビティ)を実施している</p>	<p>1. 機能訓練又はアクティビティの方法や目標が個別ケア計画に明示されており、個人に心身の状況に応じて実施されている</p> <p>2. 個別プログラムの作成及び見直しにあたり、実施成果を評価し反映させるため、関係担当職員間で協議している</p> <p>3. 利用者の身体機能及び精神状態の低下を予防するため、介護予防及び自立した生活を目的としたプログラムを作成し、定期的に実施している</p> <p>4. リハビリテーション専門職(作業療法士、理学療法士)を配置して適切な支援を実施している</p> <p>5. 機能訓練やアクティビティが全職員の共通認識とされるよう具体策を講じている</p>	<p>a</p>	<p>A</p>	<p>①-4 専門職は未配置です。学習療法や介護予防レクリエーションに取り組み、機能維持や予防に努めています。</p>	<p>①-4 リハビリテーション専門職は、外部サービスを活用しています。</p>	<p>1. 機能訓練又はアクティビティの方法や目標が個別ケア計画に明示されており、個人に心身の状況に応じて実施されている</p> <p>2. 個別プログラムの作成及び見直しにあたり、実施成果を評価し反映させるため、関係担当職員間で協議している</p> <p>3. 利用者の身体機能及び精神状態の低下を予防するため、介護予防及び自立した生活を目的としたプログラムを作成し、定期的に実施している</p> <p>4. リハビリテーション専門職(作業療法士、理学療法士)を配置して適切な支援を実施している</p> <p>5. 機能訓練やアクティビティが全職員の共通認識とされるよう具体策を講じている</p>	<p>a</p>	<p>A</p>	<p>今後も必要に応じてレクリエーションや外部サービスを取り入れて頂きたい</p>		
<p>(9) 利用者の主体性の尊重</p>	<p>① 利用者の主体的な生活や活動を尊重している</p>	<p>1. 利用者の趣味等の活動について、積極的に支援している</p> <p>2. 利用者の希望に沿った、個別の外出機会を確保し、支援している</p> <p>3. 行事やイベント、クラブ活動は利用者の希望を取り入れながら、利用者と一緒に計画している</p> <p>4. 行事等への参加は、利用者の意思が尊重され、強制していない</p>	<p>a</p>	<p>A</p>	<p>③-3 人事管理については、法人本部で行っております。</p>		<p>1. 利用者の趣味等の活動について、積極的に支援している</p> <p>2. 利用者の希望に沿った、個別の外出機会を確保し、支援している</p> <p>3. 行事やイベント、クラブ活動は利用者の希望を取り入れながら、利用者と一緒に計画している</p> <p>4. 行事等への参加は、利用者の意思が尊重され、強制していない</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
	<p>② 預かり金は、利用者の希望に沿って適切に管理している</p>	<p>1. 預かり金は基本的に利用者の希望に応じて、出し入れができる</p> <p>2. 預かり金の金額は、利用者の希望や必要に沿っている</p> <p>3. 利用者から求められなくても、毎月、出納状況を書面で報告している</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			<p>1. 預かり金は基本的に利用者の希望に応じて、出し入れができる</p> <p>2. 預かり金の金額は、利用者の希望や必要に沿っている</p> <p>3. 利用者から求められなくても、毎月、出納状況を書面で報告している</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
	<p>③ 生活に継続性がある、なじみのある暮らしができるよう配慮している</p>	<p>1. なじみのある品物を持ち込むことができる</p> <p>2. なじみの関係づくりのため、集団処遇でなく、少人数グループケアを取り入れている</p> <p>3. 担当職員の異動については、利用者にも配慮し実施している</p>	<p>b</p>	<p>A</p>			<p>1. なじみのある品物を持ち込むことができる</p> <p>2. なじみの関係づくりのため、集団処遇でなく、少人数グループケアを取り入れている</p> <p>3. 担当職員の異動については、利用者にも配慮し実施している</p>	<p>a</p>	<p>A</p>			
	<p>④ ターミナルケアを利用者、家族の希望に応じて行っている(ターミナルケアの検討をしている)</p>	<p>1. 利用者や家族の希望を尊重し、可能な限り対応する方針を明記している</p> <p>2. 重篤な状態になった場合や終末期の方針、連絡方法について、あらかじめ利用者、家族と話し合い、双方が確認している</p> <p>3. 日頃から職員がターミナルケアの理解を深めるよう、研修等を行っている</p> <p>4. 看取りが可能か否かについて医師を含めチームにより判断し、チームとして取り組んでいる</p>	<p>非該当</p>	<p>A</p>			<p>1. 利用者や家族の希望を尊重し、可能な限り対応する方針を明記している</p> <p>2. 重篤な状態になった場合や終末期の方針、連絡方法について、あらかじめ利用者、家族と話し合い、双方が確認している</p> <p>3. 日頃から職員がターミナルケアの理解を深めるよう、研修等を行っている</p> <p>4. 看取りが可能か否かについて医師を含めチームにより判断し、チームとして取り組んでいる</p>	<p>非該当</p>	<p>A</p>			

	(1) 認知症の正しい理解と適切な対応	<input checked="" type="checkbox"/> ①認知症を理解し利用者に対して適切に対応している <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者に認知症の兆候が見られた場合、専門医への早期受診を誘導している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者が認知症と診断された場合の支援・対応体制をあらかじめ検討している <input type="checkbox"/> 4.「認知症高齢者ケアマネジメントセンター方式」に基づく支援の考え方や手法を取り入れた介護を行っている	1.認知症についての研修を実施し、職員が十分な知識を持っている	b	B	認知症高齢者ケアマネジメントセンター方式」に基づく支援の考え方や手法を取り入れた介護を行っていません	センター方式は取り入れていませんが、養護老人ホームケアプラン、介護サービス提供のためケアプランを作成しています。研修会への参加、復命などで認知症についての知識を広げていきます。	ケアプランに基づき通所系及び訪問系介護サービスの提供に努めています。研修会への参加、復命などで認知症についての知識を広げていきます。また、学習療法や介護レクリエーションを取り入れた支援を継続します。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.認知症についての研修を実施し、職員が十分な知識を持っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.利用者に認知症の兆候が見られた場合、専門医への早期受診を誘導している <input checked="" type="checkbox"/> 3.利用者が認知症と診断された場合の支援・対応体制をあらかじめ検討している <input checked="" type="checkbox"/> 4.「認知症高齢者ケアマネジメントセンター方式」に基づく支援の考え方や手法を取り入れた介護を行っている	a	A	認知症の発見は職員と思われま ず。研修で十分な知識が必要 と思えます。年齢が高い施設な ので外部支援に任せず専門職員が いればいいと思います。	研修会への参加や、研修復命に よる内部研修を実施して、知識 の習得について継続していきま す。	研修会への参加や、研修復命に よる内部研修を実施して、知識 の習得について継続していきま す。
2家族との交流の確保	(1) 利用者との交流、施設と家族との連携確保	<input checked="" type="checkbox"/> ①利用者との交流、施設と家族の連携を図っている <input checked="" type="checkbox"/> 2.家族の面会しやすい雰囲気、スペースが確保されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.行事等に家族の参加を呼びかけている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者や施設の様子を機関誌や手紙、電話等で知らせている <input type="checkbox"/> 5.定期的に家族懇談会、個別面談の機会を設けている	1.家族の面会時間は原則として制限をしていない 2.家族の面会しやすい雰囲気、スペースが確保されている 3.行事等に家族の参加を呼びかけている 4.利用者や施設の様子を機関誌や手紙、電話等で知らせている 5.定期的に家族懇談会、個別面談の機会を設けている	a	A	①-3行事によって呼びかけています。 ①-4施設の特徴から、お知らせできない場合もあります。 ①-5定期的には実施していません。	①-3行事により呼びかけをしています。(長寿を祝う会など) ①-5その都度、連絡を取っています。	①-3行事により呼びかけをしています。(長寿を祝う会など) ①-5その都度、連絡を取っています。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.家族の面会時間は原則として制限をしていない <input checked="" type="checkbox"/> 2.家族の面会しやすい雰囲気、スペースが確保されている <input checked="" type="checkbox"/> 3.行事等に家族の参加を呼びかけている <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者や施設の様子を機関誌や手紙、電話等で知らせている <input checked="" type="checkbox"/> 5.定期的に家族懇談会、個別面談の機会を設けている	a	A	施設の窓口の職員の対応にもう 少し工夫が必要ではないか。	面会者の記載など工夫しながら 適切な接遇をします。	面会者の記載について準備しま した。
3利用者の人権の擁護	(1) 利用者に対する不当な取扱いの防止	<input checked="" type="checkbox"/> ①身体拘束の廃止に向けて具体的な対応策を講じている <input checked="" type="checkbox"/> 2.身体拘束廃止に向けた委員会を立ち上げ、定期的に拘束等の状況について確認し、対応策を講じている <input checked="" type="checkbox"/> 3.身体拘束を行わない介護の手法について、研修や勉強会を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者や家族に対して、身体拘束廃止に向けた取り組みを説明し、理解を得ている <input checked="" type="checkbox"/> 5.身体拘束を行った場合、緊急やむを得ない場合に該当した理由を本人・家族へ説明している	1.身体拘束の廃止方針を明確にするとともに、緊急やむを得ない場合の対応手続きを明文化している 2.身体拘束廃止に向けた委員会を立ち上げ、定期的に拘束等の状況について確認し、対応策を講じている 3.身体拘束を行わない介護の手法について、研修や勉強会を実施している 4.利用者や家族に対して、身体拘束廃止に向けた取り組みを説明し、理解を得ている 5.身体拘束を行った場合、緊急やむを得ない場合に該当した理由を本人・家族へ説明している	a	A	②-4対応マニュアルはありません。 ③あまり該当者はいませんが、話し合いの場などで情報を提供しています。	②-4具体的な行動計画の読み合わせを通して、防止及び対応を周知しています。 ③話し合いの場などで情報を提供し、必要に応じて関係機関と連携していきます。	②-4具体的な行動計画の読み合わせを通して、防止及び対応を周知しています。 ③話し合いの場などで情報を提供し、必要に応じて関係機関と連携していきます。	<input checked="" type="checkbox"/> 1.身体拘束の廃止方針を明確にするとともに、緊急やむを得ない場合の対応手続きを明文化している <input checked="" type="checkbox"/> 2.身体拘束廃止に向けた委員会を立ち上げ、定期的に拘束等の状況について確認し、対応策を講じている <input checked="" type="checkbox"/> 3.身体拘束を行わない介護の手法について、研修や勉強会を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 4.利用者や家族に対して、身体拘束廃止に向けた取り組みを説明し、理解を得ている <input checked="" type="checkbox"/> 5.身体拘束を行った場合、緊急やむを得ない場合に該当した理由を本人・家族へ説明している	a	A	今後は相談が多くなると予想されるので関係機関と連携し対応をお願いします。 外部機関との連携体制を積極的に取ってほしい。		
	②利用者や家族に対して、身体拘束廃止に向けた取り組みを説明し、理解を得ている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.不適切な行為が行われないよう守るべき規範・倫理等を明文化し、全職員へ周知するための具体策が講じられている <input checked="" type="checkbox"/> 2.職員の意識啓発のため、定期的に入権擁護に係る研修等を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.不適切な行為が行われないよう、職員の相互チェックの仕組みを設けるとともに、介護ストレスを抱えない労働環境づくりを行っている <input type="checkbox"/> 4.職員が虐待を発見した場合の対応マニュアルが整備され、全職員が理解している	1.不適切な行為が行われないよう守るべき規範・倫理等を明文化し、全職員へ周知するための具体策が講じられている 2.職員の意識啓発のため、定期的に入権擁護に係る研修等を実施している 3.不適切な行為が行われないよう、職員の相互チェックの仕組みを設けるとともに、介護ストレスを抱えない労働環境づくりを行っている 4.職員が虐待を発見した場合の対応マニュアルが整備され、全職員が理解している	b	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.不適切な行為が行われないよう守るべき規範・倫理等を明文化し、全職員へ周知するための具体策が講じられている <input checked="" type="checkbox"/> 2.職員の意識啓発のため、定期的に入権擁護に係る研修等を実施している <input checked="" type="checkbox"/> 3.不適切な行為が行われないよう、職員の相互チェックの仕組みを設けるとともに、介護ストレスを抱えない労働環境づくりを行っている <input checked="" type="checkbox"/> 4.職員が虐待を発見した場合の対応マニュアルが整備され、全職員が理解している	a	A			
	③利用者や家族に対して、身体拘束廃止に向けた取り組みを説明し、理解を得ている	<input checked="" type="checkbox"/> 1.成年後見制度等の利用に備え、家族や利用者に対して積極的に制度について情報提供している <input checked="" type="checkbox"/> 2.成年後見制度等の利用について個別に相談に応じるとともに、必要に応じて利用手続きの支援を行っている <input type="checkbox"/> 3.成年後見制度等について、実際の利用につなげるための外部関係機関との連携体制がとれている	1.成年後見制度等の利用に備え、家族や利用者に対して積極的に制度について情報提供している 2.成年後見制度等の利用について個別に相談に応じるとともに、必要に応じて利用手続きの支援を行っている 3.成年後見制度等について、実際の利用につなげるための外部関係機関との連携体制がとれている	b	A				<input checked="" type="checkbox"/> 1.成年後見制度等の利用に備え、家族や利用者に対して積極的に制度について情報提供している <input checked="" type="checkbox"/> 2.成年後見制度等の利用について個別に相談に応じるとともに、必要に応じて利用手続きの支援を行っている <input type="checkbox"/> 3.成年後見制度等について、実際の利用につなげるための外部関係機関との連携体制がとれている	b	A			